|  |  |
| --- | --- |
| Licença Prévia | Licença Instalação |
| 1. Requerimento solicitando licença prévia;2. Formulário; 3. Matrícula atualizada;4. Cópia dos documentos RG/CPF;5. Planta situação/local;6. ART execução/projeto;7. Certidão de zoneamento;8. Croqui de acessos e vizinhos;9. Delimitação APP; 10. Área de destinação de resíduos;11. Termo de terc. útil de desejos12. Identificação de área construída  | 1.Requerimento solicitando licença de instalação;2. Projeto estrutural com ART;3. Declaração de área inalterada da LP;4. Alvará florestal, se necessário;5. Cópia da licença previa;6. Formulário; |

|  |  |
| --- | --- |
|  Licença Operação  |  Licença Operação Regularização  |
| 1. Requerimento solicitando licença de operação;2. Formulário;3. Cópia da licença de instalação;4. ART do responsável;5. Relatório fotográfico;6. DAP;7. SIOUT ou Outorga;8. CAR | 1. Requerimento solicitando a LOR;2. Formulário; 3. Matrícula atualizada;4. Cópia dos documentos RG/CPF;5. Planta situação/local;6. ART execução/projeto;7. Certidão de zoneamento;8. Croqui de acessos e vizinhos;9. Delimitação APP; 10. Área de destinação de resíduos;11. Termo de terc. útil de desejos;12. Identificação de área construída;13.. Relatório fotográfico;14.. DAP;15. SIOUT ou Outorga;16. CAR;  |

CHECK LIST SETOR DE MEIO AMBIENTE SÃO DOMINGOS DO SUL

 DOCUMENTOS NECESSÁRIOS LP, LI, LO

 E REGULARIZAÇÃO DE LO

1. Requerimento solicitando a respectiva Licença;
2. Formulário de Licenciamento Ambiental devidamente preenchido padronizado no site da Prefeitura Municipal, com estudos técnicos, mapas, pertinentes para cada atividade específica, disponibilizado neste mesmo local preenchido, impresso e assinado pelo responsável Técnico e pelo empreendedor em todos os campos com rubrica em todas as folhas;
3. Responsável Técnico pelo manejo e disposição dos resíduos produzidos pela atividade (com ART/AFT) pelo período de validade da licença solicitada (LP E LI: 2 anos e LO: 4 anos);
4. Cópia Simples de CPF, RG, CNPJ (quando for o caso);
5. Matrícula Atualizada (últimos 3 meses);
6. Cópia do Recibo de Inscrição no Cadastro Ambiental Rural – CAR (quando for área rural);
7. Certidão Negativa de Débitos Municipais disponível gratuitamente e online no endereço: <https://sds.cittaweb.com.br/citta/#/cnd>;
8. Comprovação de área suficiente para disposição de dejetos com o Termo de compromisso para disposição de dejetos;
9. Registro fotográfico das instalações, contemplando a composteira;
10. Requerimento solicitando Certidão de Zoneamento, quando não houver no processo antigo;
11. Comprovante de pagamento dos custos de licenciamento ambiental conforme Lei Municipal n.º 1.343/2015, se for agricultor familiar pode solicitar o desconto conforme a lei apresentando cópia de extrato da DAP válida;
12. Licença de Uso da água utilizada para a atividade a ser licenciada junto ao Departamento Estadual de Recursos Hídricos (Dispensa ou Outorga);

11. Para as renovações apresentar documentos com antecedência de no mínimo 120 dias a SAMA/SDS (Lei Complementar n.º 140/2011) do vencimento da licença;

12. O Setor de Meio Ambiente poderá solicitar documentos complementares.

* Observação: As folhas do Projeto Técnico devem vir todas elas rubricadas pelo técnico e pelo empreendedor.